

<u>Name des Antragstellers:</u>  <u>Gruppe/Verband/Verein:</u>	<u>Datum:</u>
	<u>Straße:</u>
	<u>Wohnort:</u>
	<u>Telefon:</u>
	<u>Name der Bank:</u>
	<u>BIC:</u>
	<u>IBAN:</u>
	<u>Email:</u>

**Antrag auf Gewährung einer Pauschale für JuLeiCa-Inhaberinnen und –inhaber gemäß den Richtlinien der Stadt Paderborn zur Förderung von Maßnahmen und Einrichtungen der Jugendhilfe (Förderbereich I.e.)**

Hiermit beantrage ich die Pauschale von 100 € nach den o. g. Richtlinien.

Folgende Nachweise sind dem Antrag beigelegt:

- Nachweis über geleistete Stunden (100 Stunden im Kalenderjahr)
- Kopie der JuLeiCa (Vorder- und Rückseite).

Mit meiner Unterschrift bestätige ich die Richtigkeit meiner Angaben und die Erfüllung der Voraussetzungen für die Antragstellung.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift antragstellende Person

Förderung von JuLeiCa-Inhabern:

Als Anerkennung für die absolvierte Ausbildung und den aktiven Einsatz in der Jugendarbeit erhalten alle Besitzer/innen einer gültigen JuLeiCa, die nachweislich mindestens 100 Std. im Jahr geleistet haben, einen jährlichen Betrag in Höhe von 100 €. Pro Tag in Ferienfreizeiten werden 10 Std. angerechnet, ebenso die tatsächliche Vor- und Nachbereitungszeit. Der Stunden-Nachweis ist vom betreffenden Träger/Verein schriftlich zu bestätigen.